

Утвержден
Приказом председателя
Арбитражного суда
Республики Адыгея
от 30 мая 2011 года

ПЛАН
работы Арбитражного суда Республики Адыгея
на второе полугодие 2011 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Примечания
1	2	3	4	5
1. Общие мероприятия				
1.1.	Подготовить информацию (отчет) об итогах работы суда за 1 полугодие 2011 года.	Аутлева Р.В., Наток М.М., Тов Р.Н.	до 15 июля	направить в Высший Арбитражный Суд Российской Федерации
1.2.	Провести совещания в судебных составах по итогам деятельности за 1 полугодие 2011 года.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А.	до 15 июля	
1.3.	Подготовить информацию по итогам деятельности Арбитражного суда Республики Адыгея за 1 полугодие 2011 года и определить задачи на второе полугодие 2011 года.	Шебзухов З.М., Нефедов В.Н., Шагуч Б.А.	до 20 июля	с обсуждением на расширенном заседании Президиума
1.4.	Принять участие в организации и проведении регионального семинара с руководителями и работниками арбитражных судов по вопросам применения информационных технологий в организации работы арбитражных судов.	Дивин И.М., Шебзухов З.М., Нефедов В.Н., Шагуч Б.А.	1 июля - 30 сентября	

1.5.	Осуществлять содействие рабочей группе в организации работы по подготовке и проведению 25-27 января 2012 года совещания председателей арбитражных судов Российской Федерации, заседания Совета председателей арбитражных судов и научно-практической конференции.	Дивин И.М.	В течение полугодия	
1.6.	Продолжить мероприятия по совершенствованию структуры и наполнения официального сайта суда, в том числе провести проверку содержания сайта суда требованиям ФЗ от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в РФ».	Синеок С.С., Тов Р.Н.	в течение полугодия	
1.7.	Провести совещание с представителями органов государственной власти по вопросам правоприменения.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А.	в течение четвертого квартала	
1.8.	Продолжить мероприятия по совершенствованию взаимодействия с органами государственной власти в части направления извещений и копий судебных актов посредством сети Интернет.	Аутлева Р.В., Тов Р.Н.	В течение полугодия	

1.9.	Внести председателю суда предложения по включению мероприятий и подготовить проект плана работы Суда на первое полугодие 2012 года.	Шебзухов З.М., Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., руководители структурных подразделений	до 25 ноября 2011 года	
2. Президиум Арбитражного суда Республики Адыгея				
2.1.	Провести расширенное заседание Президиума Арбитражного суда Республики Адыгея по подведению итогов работы за первое полугодие 2011 год.	Дивин И.М.	июль	
2.2.	Вынести на заседание Президиума материалы анализа причин отмен судебных актов Арбитражного суда Республики Адыгея за первое полугодие 2011 год.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., Наток М.М.	август	
2.3.	Вынести на заседание Президиума материалы обобщения судебной практики рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов в сфере природопользования и охраны окружающей среды.	Мусифулина Н.Г., Матюшкина И.И.	август	
2.4.	Вынести на заседание Президиума материалы обобщения судебной практики рассмотрения споров, связанных с признанием права собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество.	Шебзухов З.М., Дамницкая А.А.	сентябрь	

2.5.	Вынести на заседание Президиума материалы обобщения судебной практики рассмотрения споров по возмещению налога на добавленную стоимость.	Афашагов М.А.	октябрь	
2.6.	Вынести на заседание Президиума материалы обобщения судебной практики рассмотрения дел об оспаривании сделок должника в рамках дела о несостоятельности (банкротстве) (глава 3.1. Федерального Закона «О несостоятельности (банкротстве)»).	Кочура Ф.В., Мекулова З.Ю.	ноябрь	
3. Мероприятия по оптимизации качества отправления правосудия				
3.1.	Провести модельное судебное заседание в рамках мероприятий по обучению аппарата суда методике ведения судебно-арбитражного процесса.	Мусифулина Н.Г.	август	
3.2.	Провести модельное судебное заседание в рамках мероприятий по обучению аппарата суда методике ведения судебно-арбитражного процесса.	Афашагов М.А.	октябрь	
3.3.	Провести модельное судебное заседание в рамках мероприятий по обучению аппарата суда методике ведения судебно-арбитражного процесса.	Шагуч Б.А.	декабрь	
3.4.	Провести проверку оформления судебных актов Арбитражного суда Республики Адыгея.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., Байбузова С.С.	ежемесячно	с представлением информации председателю суда

3.5.	Провести проверку соблюдения процессуальных сроков рассмотрения дел, сроков изготовления судебных актов, сроков рассылки копий судебных актов и выдачи исполнительных листов.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., Аутлева Р.В., Резникова О.А., Тов Р.Н	ежемесячно	с представлением информации председателю суда
3.6.	Вести мониторинг изменений в действующее законодательство Российской Федерации.	Нефедов В.Н.	еженедельно	с обсуждением на оперативных совещаниях
3.7.	Провести анализ причин и оснований отмен (изменения) судебных актов Арбитражного суда Республики Адыгея вышестоящими судебными инстанциями.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., Наток М.М.	постоянно	с обсуждением на еженедельных оперативных совещаниях
4. Мероприятия по вопросам обобщения судебной практики и совершенствования законодательства				
4.1.	Провести анализ выявленных нарушений единообразия правоприменительной практики по отдельным категориям дел.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., Наток М.М.	в течение полугодия	с обсуждением на еженедельных оперативных совещаниях
4.2.	Провести обобщение судебной практики рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов в сфере природопользования и охраны окружающей среды.	Мусифулина Н.Г., Матюшкина И.И.	август	
4.3.	Провести обобщение судебной практики рассмотрения споров, связанных с признанием права собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество	Шебзухов З.М., Дамницкая А.А.	сентябрь	

4.4.	Провести обобщение судебной практики рассмотрения споров по возмещению налога на добавленную стоимость.	Афашагов М.А.	октябрь	
4.5.	Провести обобщение судебной практики рассмотрения дел об оспаривании сделок должника в рамках дела о несостоятельности (банкротстве) (глава 3.1. Федерального Закона «О несостоятельности (банкротстве)»).	Кочура Ф.В., Мекулова З.Ю.	ноябрь	
4.6.	Обеспечить на основе анализа судебной практики подготовку материалов для обсуждения вопросов, выносимых на заседания научно-консультативного совета при Федеральном арбитражном суде Северо-Кавказского округа и при Пятнадцатом арбитражном апелляционном суде.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., Наток М.М.	в течение полугодия	
4.7.	В рамках осуществления контроля за неукоснительным соблюдением процессуальных сроков рассмотрения дел провести анализ дел рассмотренных Арбитражным судом Российской Федерации в течение 10 месяцев 2011 года с нарушением срока.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А.,	ноябрь	с представлением информации председателю суда

4.8.	Принять участие в заседаниях научно-консультативного совета при Федеральном арбитражном суде Северо-Кавказского округа при Пятнадцатом арбитражном апелляционном суде.	Дивин И.М., Шебзухов З.М.	во втором полугодии	
5. Организационное обеспечение деятельности суда				
5.1.	Продолжить мероприятия по организации взаимодействия с Управлением Федеральной службы судебных приставов по Республике Адыгея.	Аутлева Р.В., Резникова О.А.	в течение полугодия	
5.2.	Обеспечить реализацию сотрудниками аппарата суда Положения Арбитражного суда Республики Адыгея «О порядке размещения обзоров судебной практики и обращений по проектам обзоров на сайте суда».	Аутлева Р.В., Тов Р.Н., Наток М.М.	в течение полугодия	
5.3.	Внедрить в действие Положение Арбитражного суда Республики Адыгея «О порядке подготовки и проведения судебных заседаний с использованием систем видеоконференц-связи в Арбитражном суде Республики Адыгея».	Аутлева Р.В., Тов Р.Н.,	в течение полугодия	
5.4.	Внести изменения в Порядок ознакомления с материалами дел в Арбитражном суде Республики Адыгея.	Аутлева Р.В., Резникова О.А., Шеожеева И.А.	в течение июля	

5.5.	Внести изменения в Регламент выдачи исполнительных документов в Арбитражном суде Республики Адыгея.	Аутлева Р.В., Резникова О.А., Шеожева И.А.	в течение июля	
5.6.	Обеспечить доведение до специалистов аппарата суда изменений, внесенных в Порядок ознакомления с материалами дел в Арбитражном суде Республики Адыгея.	Аутлева Р.В., Резникова О.А.	до 5 августа	
5.7.	Обеспечить доведение до специалистов аппарата суда изменений, внесенных в Регламент выдачи исполнительных документов в Арбитражном суде Республики Адыгея.	Аутлева Р.В., Резникова О.А.	до 5 августа	
5.8.	Обеспечить реализацию Положения Арбитражного суда Республики Адыгея «О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб на действия судей и работников аппарата Арбитражного суда Республики Адыгея, а также запросов о предоставлении информации о деятельности судов».	Аутлева Р.В., Резникова О.А.	до 5 августа	
5.9.	Провести анализ ведения делопроизводства в суде и формирования судебных-арбитражных дел.	Аутлева Р.В., Резникова О.А., Тов Р.Н.	в третьем квартале до 30 сентября, в четвертом – до 25 декабря	с обсуждением на оперативных совещаниях

5.10.	Провести проверку состояния работы суда по рассмотрению обращений организаций, предпринимателей и граждан, по приему посетителей, а также запросов о предоставлении информации о деятельности суда.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А.,	в четвертом квартале	
5.11.	Провести анализ жалоб на действия судей, сотрудников аппарата суда за 2011 год.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., Резникова О.А.	до 25 декабря	с обсуждением на оперативных совещаниях
5.12.	Продолжить работу по организации ремонта здания суда.	Аутлева Р.В., Тов Р.Н., Гоголева Э.Н.	в течение полугодия	
5.13.	Обеспечить проведение работ по заключению договоров на обеспечение деятельности суда.	Аутлева Р.В., Тов Р.Н., Гоголева Э.Н.	в течение полугодия	
5.14.	Подготовить и сдать бюджетный отчет за первое полугодие 2011 года.	Гоголева Э.Н.	до 10 июля 2011 года	
5.15.	Перераспределить лимиты бюджетных обязательств по статьям КОСГУ.	Гоголева Э.Н.	ежемесячно	
5.16.	Подготовить отчет о расходах и численности работников арбитражного суда за первое полугодие 2011 года.	Гоголева Э.Н.	до 25 июля 2011 года	
5.17.	Провести инвентаризацию денежных средств на депозитном счете.	Гоголева Э.Н.	в течение полугодия	
5.18.	Продолжить мероприятия по модернизации информационных систем.	Тов Р.Н.	в течение полугодия	

5.19.	Обеспечить контроль работы сетевых приложений, программ, антивирусной защиты суда, информационного обмена с Высшим Арбитражным Судом Российской Федерации.	Тов Р.Н.	ежедневно	
5.20.	Провести анализ информационного наполнения программного комплекса «Судебно-арбитражное делопроизводство», статистических данных работы суда, устранения выявленных ошибок.	Тов Р.Н.	еженедельно	
6. Мероприятия по работе с кадрами				
6.1.	Вести формирование резерва кадров судей, помощников судей, специалистов.	Резникова О.А.	в течение полугодия	
6.2.	Обеспечить проведение квалификационных экзаменов по присвоению классов чинам федеральным государственным гражданским служащим суда.	Резникова О.А.	в течение полугодия	
6.3.	Организовать и обеспечить направление судей и сотрудников аппарата суда на курсы повышения квалификации.	Резникова О.А.	в течение полугодия	в соответствии с планом повышения квалификации, утвержденным Высшим Арбитражным Судом Российской Федерации
6.4.	Обеспечить прохождение практики в суде студентами юридических факультетов ВУЗов.	Резникова О.А.	в течение полугодия	

6.5.	Организовать и обеспечить прохождение стажировки судей и работников аппарата суда на базе Федерального арбитражного суда Северо-Кавказского округа.	Резникова О.А.	в течение полугодия	
6.6.	Провести проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных судьями, государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Адыгея.	Резникова О.А.	в течение полугодия	
6.7.	Обеспечить приведение должностных регламентов, служебных контрактов и трудовых договоров в соответствие с формами, утвержденными Приказом ВАС РФ от 24.05.2011 № 54.	Резникова О.А.	до 01 октября	
7. Мероприятия по взаимодействию со средствами массовой информации				
7.1.	Обеспечить взаимодействие со средствами массовой информации.	Синеок С.С.	в течение полугодия	
7.2.	Обеспечить предоставление информации о юридически актуальных и социально значимых делах для публикации в средствах массовой информации.	Нефедов В.Н., Шагуч Б.А., Синеок С.С.	в течение полугодия	

7.3.	Обеспечить направление для размещения в федеральных и региональных юридических изданиях материалов, подготовленных судьями и сотрудниками аппарата Арбитражного суда Республики Адыгея согласно отдельного графика.	Наток М.М.	В течение полугодия	
7.4.	Обеспечить освещение средствами массовой информации мероприятий, проводимых Арбитражным судом Республики Адыгея совместно с органами государственной власти.	Синеок С.С.	В течение полугодия	